



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA

OFICIO DE COMISIÓN

ÁREA QUE LO TRAMITA:

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

| | | | |
|-------------|-------------------------------|--------------|---------------|
| Comisionado | <u>ESTHER MARTINEZ TELLO</u> | No. Empleado | <u>ADM193</u> |
| Puesto | <u>SECRETARIA DE DIRECTOR</u> | Adscripción | <u>D.A.F.</u> |

AVISO DE COMISIÓN

Atentamente me permito hacer de su conocimiento que ha sido comisionado a:
Que se encuentra en la zona Geográfica Nacional: A (X)

TEPIC- MESA DEL NAYAR

PERIODO DE LA COMISIÓN:

| HORARIO | | | | | DURACIÓN | | | PERNOCTANDO: | | SI: | NO: |
|---------|--------------|-----|--------------|--------------|-----------|--------|--------------|--------------|-------------|-----|----------|
| DE: | <u>08:00</u> | HRS | <u>A</u> | <u>20:00</u> | HRS. | DIA(S) | <u>1</u> | NOCHES: | | | <u>X</u> |
| DEL: | <u>22</u> | DE | <u>MARZO</u> | AL | <u>22</u> | DE | <u>MARZO</u> | DE | <u>2022</u> | | |

MOTIVO DE LA COMISIÓN:

COMPRAR Y RESIBIR LOS INSUMOS ALIMENTICIOS PARA TRAERLOS AL CAMPUS UNIVERSITARIO

Medio de Transporte: Vehículo Oficial () Avión () Itinerario: Tepec-Mesa Del Nayar-Tepec

Vehículo Particular () Autobús () Otros:

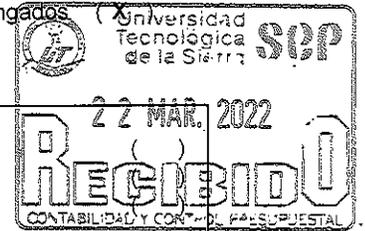
Vehículo Numero: 05 No. De placas: RGK6690 Tipo de Vehículo: TSURU

CILINDRAJE: Cuatro () Seis () Ocho ()

DIRECCION DE ADMON. Y FINANZAS CUBRIR VIATICOS: Anticipados () Devengados ()

REQUERIMIENTO DE VIÁTICOS:

| Gastos de Viaje: | Concepto: | | Otros: | |
|----------------------------|---------------------|------------------|--------|--|
| | Hospedaje () | Boleto Avión () | | |
| Alimentos () | Gasolina () | | | |
| Trasitados () | Estacionamiento () | | | |
| Peajes (<u>\$210.00</u>) | Boleto Autobús () | | | |



Recibí de la Coordinación Administrativa de la UTS, la cantidad de:

\$210.00

(CDOSCIENTOS DIEZ PESOS PESOS 00/100 M.N.)

Transferencia: X Cheque: Otro:

Para ejercer como se indica.

En caso que no se comprueben los gastos y viáticos que amparan la suma recibida, dentro de los 10 días hábiles siguientes a la fecha en que concluya la comisión conferida, autorizo al Área de Talento Humano de la UTS para que se me descuente de mi sueldo.

AUTORIZÓ

ING. OSCAR ARMANDO PALOMINO AL TAMIRANO
JEFE DE DEPTO DE ADQUISICIONES Y BIENES P.

Vo. Bo

MRO. HUGO ALBERTO RODRIGUEZ MURRAY

RECTOR

SOLICITÓ

COMISIONADO
Esther Martinez Tello

SECRETARIA DE DIRECTOR



Original.- C.P.A. Griselda Alcalá Inda. Directora de Administración y Finanzas. En caso de importe.

Copia.- L. C. Mayra Carolina Hernández Parra. Coordinadora de Talento Humano y Recursos Financieros en caso de importe.

Copia. Interesado