

ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2025.

SIENDO LAS 12:00 HORAS DEL DÍA 07 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2025, REUNIDOS DE FORMA PRESENCIAL, EN EL LUGAR QUE OCUPA LA SALA DE JUNTAS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA CON DOMICILIO EN LA CARRETERA FEDERAL RUIZ-ZACATECAS KM. 100.9, MESA DEL NAYAR, DEL NAYAR, NAYARIT; SE REÚNEN EL **LICENCIADO LUIS DANIEL QUEVEDO TIZNADO**, ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN ACADÉMICA; EL **MAESTRO JUAN MANUEL DEL VILLAR GUTIÉRREZ**, ABOGADO GENERAL; EL **MAESTRO JOSÉ LUIS SALAZAR RODRÍGUEZ**, ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS; LA **C. MARÍA ELENA AGUILLÓN BONILLA**, TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA; Y LA **LICENCIADA BRENDA YURIDHIA MARTÍNEZ CEBREROS**, TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA, EN SU CALIDAD DE PRESIDENTE, SECRETARIO DE ACTAS Y ACUERDOS, Y VOCALES LAS ÚLTIMAS TRES PERSONAS, RESPECTIVAMENTE, DEL **COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA**, CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES QUE ESTABLECEN LOS ARTÍCULOS 120, 121, 123, 143, 147, 148 Y DEMÁS APLICABLES DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT (LTAIPEN) Y LLEVAR A CABO LA **SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2025, BAJO LA SIGUIENTE:**

ORDEN DEL DÍA

- 1. PASE DE LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.**
- 2. LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**
- 3. PRESENTACIÓN DEL TERCER INFORME BIMESTRAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE AL PERIODO MAYO-JUNIO 2025;**
- 4. INFORME DE SOLICITUDES RECIBIDAS EN EL MES DE JULIO DE 2025;**
- 5. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES CONTESTADAS DURANTE EL MES DE JULIO DE 2025;**
- 6. ACUERDOS**
- 7. CLAUSURA DE LA SESIÓN.**

PRIMERO. - PARA DAR CUMPLIMIENTO AL PRIMER PUNTO DEL ORDEN DÍA, SE TOMÓ ASISTENCIA, ESTANDO PRESENTES LA TOTALIDAD DE INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA, POR LO TANTO, SE DECLARA LA EXISTENCIA DE QUÓRUM LEGAL PARA SESIONAR.

SEGUNDO. - EN EL SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA EL **LICENCIADO LUIS DANIEL QUEVEDO TIZNADO**, PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA, DA LECTURA AL ORDEN DEL DÍA, Y LO SOMETE A CONSIDERACIÓN DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ, SE SOMETE A VOTACIÓN, SIENDO ÉSTE **APROBADO DE MANERA UNÁNIME**.



TERCERO. – EN ATENCIÓN A ESTE PUNTO, LA C. MARÍA ELENA AGUILLÓN BONILLA, TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y VOCAL DEL COMITÉ, INFORMA QUE SE PRESENTÓ EN TIEMPO Y FORMA AL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE NAYARIT (ITAI) EL TERCER INFORME BIMESTRAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE AL PERIODO MAYO-JUNIO 2025, SIN QUE SE REGISTRARAN INTERVENCIONES AL RESPECTO.

CUARTO. - EN ATENCIÓN A ESTE PUNTO, LA C. MARÍA ELENA AGUILLÓN BONILLA, TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y VOCAL DEL COMITÉ, INFORMA QUE EN EL MES DE JULIO DE 2025 SE RECIBIERON MEDIANTE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA UN TOTAL DE 2 DOS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, IDENTIFICADAS CON LOS NÚMEROS: **181221125000010**, RELATIVA A: Asunto: Solicitud de Información Pública – Gastos en servicio de internet y alimentación para alumnos

Destinatario:

Unidad de Transparencia

Universidad Tecnológica de la Sierra (UTS de la Sierra)

Presente:

Con fundamento en los artículos 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, me permito solicitar la siguiente información correspondiente al periodo más reciente posible:

Gastos mensuales en el servicio de internet institucional, desglosado por mes.

Nombre del proveedor del servicio de internet.

Monto mensual pagado.

Vigencia del contrato actual.

Copia del contrato vigente o convenio correspondiente, si está disponible.

Gastos relacionados con la alimentación de los alumnos, especificando: Tipo de alimentos proporcionados (desayunos, comidas, etc.).

Número de alumnos beneficiados por mes.

Monto mensual total destinado a este concepto.

Si existe algún proveedor contratado, favor de indicar nombre, montos pagados y vigencia del contrato.

Solicito que esta información sea entregada en formato digital y de manera desglosada por mes, con preferencia por archivos en formato PDF o Excel, para mejor comprensión.

Agradezco su atención y quedo atento a la respuesta dentro de los plazos establecidos por la Ley. En caso de requerir algún dato adicional para la localización de la información, estoy a su disposición.

181221125000011, RELATIVA A: 1.- MISION, VISION, OBJETIVOS Y FACTORES CRITICOS DE EXITO

2.- ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

3.- TODO TIPO DE NOMINA

4.- PRESUPUESTO ASIGNADO Y EJERCIDO

5.- DESCRIPCION DE PUESTOS Y FUNCIONES

6.- LISTADO DE PERSONAL SUELDO, PUESTO, UBICACION FISICA Y CURRICULUM; CARTA DESCRIPTIVA DE HABILIDADES, VALORES Y JUSTIFICACION DE IDONIEDAD DEL PUESTO FIRMADO POR EL JEFE SUPERIOR INMEDIATO.

7.- TOTAL DE PARQUE VEHICULAR; DETALLANDO VEHICULO, MARCA, SUBMARCA, MODELO, PLACAS, PERSONAL PRINCIPAL DE ASIGNACION, MODALIDAD DE ADQUISICION: COMPRA, HEREDADO, CONSIGNADO, PRESTAMO, ARRENDAMIENTO, OTROS; BITACORA DE CONSUMO DE GASOLINA POR VEHICULO, REFACCIONES ESPECIFICADAS, REPARACIONES, GASOLINA,



KILOMETRAJE INICIAL KILOMETRAJE AL DIA; CONDICIONES GENERALES DE USO, BUENO - REGULAR - MALO.

8.- LOS 10 RESULTADOS MAS RELEVANTES.

9.- PLANES DE CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO.

QUINTA. - EN ATENCIÓN A ESTE PUNTO, LA C. MARÍA ELENA AGUILLÓN BONILLA, TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y VOCAL DEL COMITÉ, INFORMA QUE EN EL MES DE JULIO DE 2025 SE DIO CONTESTACIÓN EN TIEMPO Y FORMA UN TOTAL DE 4 CUATRO SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, IDENTIFICADAS CON LOS NÚMEROS: **181221125000008**, **181221125000009** Y **181221125000010**, **181221125000011**, LAS CUALES SE ANEXAN EN COPIA SIMPLE A LA PRESENTE ACTA COMO ANEXOS 1, 2, 3, 4, RESPECTIVAMENTE.

SEXTA. - ACUERDOS:

APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA, POR UNANIMIDAD;

OCTAVA. - AL NO EXISTIR MÁS PUNTOS A TRATAR, SIENDO LAS 12:20 HORAS DEL DÍA QUE SE ACTÚA, EL **LICENCIADO LUIS DANIEL QUEVEDO TIZNADO**, ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN ACADÉMICA Y PRESIDENTE DEL COMITÉ, DECLARA CONCLUIDOS LOS TRABAJOS DE LA **SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA** DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2025, FIRMANDO LA PRESENTE ACTA LAS PERSONAS QUE EN ELLA INTERVINIERON.

PRESIDENTE


LIC. LUIS DANIEL QUEVEDO TIZNADO

SECRETARIO DE ACTAS Y ACUERDOS


LIC. JUAN MANUEL DEL VILLAR GUTIÉRREZ

VOCAL


C. MARIA ELENA AGUILLÓN BONILLA

VOCAL


LIC. BRENDA YURIDHIA MARTÍNEZ CEBREROS

VOCAL


LIC. JOSÉ LUIS SALAZAR RODRÍGUEZ

ESTA HOJA DE FIRMA CORRESPONDE AL ACTA DE LA **SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA** DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2025, CELEBRADA EL 07 DE AGOSTO DEL AÑO 2025.



Registro de Solicitud de Acceso a la Información

Información General

Folio de solicitud	181221125000008
Nombre del Solicitante	Emilio Sanchez Lopez
E-mail de Solicitante	donemilio2345rojo@gmail.com
Fecha Oficial de Recepción	09/06/2025
Fecha límite de Respuesta	07/07/2025
Medio de Recepción	Correo electrónico
Modalidad de Entrega	Cualquier otro medio incluido los electrónicos
Documentos Adjuntos	
Sujeto Obligado a quien se dirige la solicitud	NT - Universidad Tecnológica de la Sierra (UTS)
Login	donemilio2345rojo@gmail.com

Información Solicitada

Información Solicitada	<p>Solicitud de información presupuestal relativa a la unidad encargada de los archivos Por medio de la presente y con fundamento en los artículos 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y los artículos 4, 23 y demás relativos de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, solicito respetuosamente la siguiente información: Presupuesto anual total asignado durante los años 2021, 2022, 2023 y 2024 a la Dirección, Coordinación o Jefatura de Archivos de la BUAP, o su equivalente responsable de la gestión archivística institucional, sin importar la denominación oficial del área. Desglose de dicho presupuesto, especificando en lo posible: Recursos provenientes de ingresos propios Subsidio estatal Subsidio federal Apoyos extraordinarios o especiales, tales como: Fondos para congresos, publicaciones, exposiciones u otras actividades académicas, institucionales o de difusión. En caso de no contar con una unidad específica con ese nombre, se solicita el presupuesto asignado a la(s) unidad(es) responsables de: Archivo General Archivo de Concentración Archivo Histórico Gestión documental o archivística institucional En caso de que alguno de los ejercicios solicitados aún no haya sido cerrado o auditado, se solicita la información preliminar disponible (presupuesto aprobado, ejercido hasta la fecha o estimado). Modalidad de entrega: Solicito que la información se me proporcione en formato digital (Excel o PDF). Observaciones: Esta información es solicitada para fines académicos y de investigación vinculados al cumplimiento de la Ley General de Archivos por las universidades públicas. Agradezco de antemano su atención y respuesta conforme a los plazos establecidos por la ley.</p>
Documentos Adjuntos	

Observaciones

Las notificaciones se le comunicarán a través del medio que usted haya seleccionado, independientemente de lo anterior, las notificaciones oficiales se realizarán vía Plataforma Nacional de Transparencia.

Registro de Solicitud de Acceso a la Información

Observaciones

Si usted recibe la notificación de que se requiere más información o mayores datos para atender su solicitud y no la responde en el tiempo establecido, su solicitud será desechada por el sistema.

Para darle seguimiento a su Solicitud de Información, puede consultar la Plataforma Nacional de Transparencia, ingresando su número de folio o acudir a las oficinas del sujeto obligado correspondiente.

En caso de que el sistema no esté disponible, por favor repórtelo al teléfono 01800-5704906.

Plazo para Solicitud de Acceso a la Información	20 días hábiles	07/07/2025
Plazo con Prórroga para Solicitud de Acceso a la Información	30 días hábiles	21/07/2025
Información Pública	5 días hábiles	16/06/2025
No Competencia	3 días hábiles	12/06/2025

Registro de Solicitud de Acceso a la Información

Información General

Folio de solicitud	181221125000009
Nombre del Solicitante	Emilio Sanchez Lopez
E-mail de Solicitante	donemilio2345rojo@gmail.com
Fecha Oficial de Recepción	13/06/2025
Fecha límite de Respuesta	11/07/2025
Medio de Recepción	Correo electrónico
Modalidad de Entrega	Cualquier otro medio incluido los electrónicos
Documentos Adjuntos	
Sujeto Obligado a quien se dirige la solicitud	NT - Universidad Tecnológica de la Sierra (UTS)
Login	donemilio2345rojo@gmail.com

Información Solicitada

Información Solicitada	<p>Solicitud de información presupuestal relativa a la unidad encargada de los archivos Por medio de la presente y con fundamento en lo dispuesto en los artículos 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como los artículos 4, 23 y demás relativos de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, respetuosamente solicito la siguiente información relativa al cumplimiento de la Ley General de Archivos por parte de esta universidad:</p> <p>¿Cuenta actualmente la universidad con un Sistema Institucional de Archivos (SIA) formalmente establecido y en funcionamiento, en cumplimiento de la Ley General de Archivos?</p> <p>En caso afirmativo, indicar:</p> <p>Fecha de creación o implementación oficial del Sistema Institucional de Archivos.</p> <p>Normativa interna o acuerdo rectoral que haya dado origen al SIA (proporcionar copia si es posible).</p> <p>Número total de servidores públicos adscritos al Sistema Institucional de Archivos, desglosado por unidad de archivo (Archivo de Trámite, Archivo de Concentración y Archivo Histórico), si aplica.</p> <p>Nombre y cargo de la persona o instancia responsable de coordinar el SIA.</p> <p>En caso de no contar con un SIA en operación, indicar:</p> <p>Si existe una fecha prevista para su implementación.</p> <p>Obstáculos identificados para su creación o puesta en marcha.</p> <p>Modalidad de entrega: Solicito que la información sea entregada en formato digital (PDF o Word), y en caso de existir algún documento normativo que regule el SIA, se proporcione una copia electrónica del mismo.</p> <p>Observaciones: La presente información se solicita con fines académicos, de investigación y seguimiento al cumplimiento de obligaciones legales por parte de las universidades públicas.</p> <p>Agradezco su atención y quedo en espera de su respuesta conforme a los plazos establecidos en la ley.</p>
Documentos Adjuntos	

Observaciones

Las notificaciones se le comunicarán a través del medio que usted haya seleccionado, independientemente de lo anterior, las notificaciones oficiales se realizarán vía Plataforma Nacional de Transparencia.

Si usted recibe la notificación de que se requiere más información o mayores datos para atender su solicitud y no la responde en el tiempo establecido, su solicitud será desechada por el sistema.

Para darle seguimiento a su Solicitud de Información, puede consultar la Plataforma Nacional de Transparencia,

Registro de Solicitud de Acceso a la Información

Observaciones

ingresando su número de folio o acudir a las oficinas del sujeto obligado correspondiente.

En caso de que el sistema no esté disponible, por favor repórtelo al teléfono 01800-5704906.

Plazo para Solicitud de Acceso a la Información	20 días hábiles	11/07/2025
Plazo con Prórroga para Solicitud de Acceso a la Información	30 días hábiles	25/07/2025
Información Pública	5 días hábiles	20/06/2025
No Competencia	3 días hábiles	18/06/2025

Solicitud recibida el 13/06/2025 12:11:00 PM. La fecha de recepción se determina conforme al calendario del Sujeto Obligado

Registro de Solicitud de Acceso a la Información

Información General

Folio de solicitud	181221125000010
Nombre del Solicitante	RODRIGO FRANCO
E-mail de Solicitante	
Fecha Oficial de Recepción	02/07/2025
Fecha límite de Respuesta	30/07/2025
Medio de Recepción	Sistema de Solicitudes de Información de la Plataforma Nacional de Transparencia
Modalidad de Entrega	Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT
Documentos Adjuntos	
Sujeto Obligado a quien se dirige la solicitud	NAY - Universidad Tecnológica de la Sierra (UTS)
Login	rodrigo15452@gmail.com

Información Solicitada

	Asunto: Solicitud de Información Pública – Gastos en servicio de internet y alimentación para alumnos
	Destinatario: Unidad de Transparencia Universidad Tecnológica de la Sierra (UTS de la Sierra)
	Presente: Con fundamento en los artículos 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, me permito solicitar la siguiente información correspondiente al periodo más reciente posible: Gastos mensuales en el servicio de internet institucional, desglosado por mes. Nombre del proveedor del servicio de internet. Monto mensual pagado. Vigencia del contrato actual. Copia del contrato vigente o convenio correspondiente, si está disponible. Gastos relacionados con la alimentación de los alumnos, especificando: Tipo de alimentos proporcionados (desayunos, comidas, etc.). Número de alumnos beneficiados por mes. Monto mensual total destinado a este concepto. Si existe algún proveedor contratado, favor de indicar nombre, montos pagados y vigencia del contrato. Solicito que esta información sea entregada en formato digital y de manera desglosada por mes, con preferencia por archivos en formato PDF o Excel, para mejor comprensión.
Información Solicitada	

Solicitud recibida el 02/07/2025 13:52:43 PM. La fecha de recepción se determina conforme al calendario del Sujeto Obligado

Registro de Solicitud de Acceso a la Información

Información Solicitada
Documentos Adjuntos

Agradezco su atención y quedo atento a la respuesta dentro de los plazos establecidos por la Ley. En caso de requerir algún dato adicional para la localización de la información, estoy a su disposición.

Atentamente,
Rodrigo Franco

Observaciones

Las notificaciones se le comunicarán a través del medio que usted haya seleccionado, independientemente de lo anterior, las notificaciones oficiales se realizarán vía Plataforma Nacional de Transparencia.

Si usted recibe la notificación de que se requiere más información o mayores datos para atender su solicitud y no la responde en el tiempo establecido, su solicitud será desechada por el sistema.

Para darle seguimiento a su Solicitud de Información, puede consultar la Plataforma Nacional de Transparencia, ingresando su número de folio o acudir a las oficinas del sujeto obligado correspondiente.

En caso de que el sistema no esté disponible, por favor repórtelo al teléfono 01800-5704906.

Plazo para Solicitud de Acceso a la Información	20 días hábiles	19/08/2025
Plazo con Prórroga para Solicitud de Acceso a la Información	30 días hábiles	02/09/2025
Información Pública	5 días hábiles	09/07/2025
No Competencia	3 días hábiles	07/07/2025



Registro de Solicitud de Acceso a la Información

Información General

Folio de solicitud	181221125000011
Nombre del Solicitante	Manuel Moscoso Moscoso
E-mail de Solicitante	
Fecha Oficial de Recepción	03/07/2025
Fecha límite de Respuesta	31/07/2025
Medio de Recepción	Sistema de Solicitudes de Información de la Plataforma Nacional de Transparencia
Modalidad de Entrega	Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT
Documentos Adjuntos	
Sujeto Obligado a quien se dirige la solicitud	NAY - Universidad Tecnológica de la Sierra (UTS)
Login	moszar@live.com.mx

Información Solicitada

Información Solicitada	1.- MISION, VISION, OBJETIVOS Y FACTORES CRITICOS DE EXITO 2.- ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL 3.- TODO TIPO DE NOMINA 4.- PRESUPUESTO ASIGNADO Y EJERCIDO 5.- DESCRPCION DE PUESTOS Y FUNCIONES 6.- LISTADO DE PERSONAL SUELDO, PUESTO, UBICACION FISICA Y CURRICULUM; CARTA DESCRIPTIVA DE HABILIDADES, VALORES Y JUSTIFICACION DE IDONIEDAD DEL PUESTO FIRMADO POR EL JEFE SUPERIOR INMEDIATO. 7.- TOTAL DE PARQUE VEHICULAR ; DETALLANDO VEHICULO, MARCA, SUBMARCA, MODELO, PLACAS, PERSONAL PRINCIPAL DE ASIGNACION, MODALIDAD DE ADQUISICION: COMPRA, HEREDADO, CONSIGNADO, PRESTAMO, ARRENDAMIENTO, OTROS; BITACORA DE CONSUMO DE GASOLINA POR VEHICULO, REFACCIONES ESPECIFICADAS, REPARACIONES, GASOLINA, KILOMETRAJE INICIAL KILOMETRAJE AL DIA; CONDICIONES GENERALES DE USO, BUENO - REGULAR - MALO. 8.- LOS 10 RESULTADOS MAS RELEVANTES. 9.- PLANES DE CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO.
Documentos Adjuntos	

Observaciones

Las notificaciones se le comunicarán a través del medio que usted haya seleccionado, independientemente de lo anterior, las notificaciones oficiales se realizaran vía Plataforma Nacional de Transparencia .

Si usted recibe la notificación de que se requiere más información o mayores datos para atender su solicitud y no la responde en el tiempo establecido, su solicitud será desechada por el sistema.

Para darle seguimiento a su Solicitud de Información, puede consultar la Plataforma Nacional de Transparencia, ingresando su número de folio o acudir a las oficinas del sujeto obligado correspondiente.

En caso de que el sistema no esté disponible, por favor repórtelo al teléfono 01800-5704906.

Plazo para Solicitud de Acceso a la Información	20 días hábiles	20/08/2025
---	-----------------	------------



Acuse de Solicitud



Registro de Solicitud de Acceso a la Información

Plazo con Prórroga para Solicitud de Acceso a la Información	30 días hábiles	03/09/2025
Información Pública	5 días hábiles	10/07/2025
No Competencia	3 días hábiles	08/07/2025

Solicitud recibida el 03/07/2025 00:08:07 AM. La fecha de recepción se determina conforme al calendario del Sujeto Obligado